

УОААР
муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение Аксайского района
Грушевская средняя общеобразовательная школа
(МБОУ Грушевская СОШ)

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
Протокол № 17 от 30.08.2021

УТВЕРЖДАЮ
Директор  О.В.Коротицкая
Приказ № 212.1-о от 31.08.2021

Положение

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее Положение) является локальным актом МБОУ Грушевской СОШ (далее - ОУ), регулирующим порядок, периодичность и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МБОУ Грушевской СОШ (далее – ОУ);

1.2. Положение принимается педагогическим советом ОУ, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем ОУ.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся.

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС).

Промежуточная аттестация обучающихся — это определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням) за определенный период.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой, возможного совершенствования образовательного процесса;
- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- предупреждения неуспеваемости.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем и отражаются в календарно-тематическом планировании к рабочей программе. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также обучающихся заочной формы обучения.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ОУ проводится:

- поурочно, по темам;
- по учебным четвертям и (или) полугодиям;

– возможен в формах: диагностики (стартовой, полугодовой, итоговой); устных и письменных ответов; защиты проектов, рефератов; выполнения лабораторных и практических работ; сдачи нормативов по физической культуре.

2.5. Поурочный и потемный контроль:

– определяется педагогами ОУ самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

– указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.6. Контроль по учебным четвертям и (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

– по четвертям – во 2-9-х классах по всем предметам;

– по полугодиям – в 10–11-х классах по всем предметам.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

– в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок «5», «4», «3», «2» и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксации.

– во 2–11-ых классах осуществляется:

– в виде отметок «5», «4», «3», «2» по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

– осуществляется без фиксации образовательных результатов по учебному предмету ОРКСЭ на уровне начального общего образования, элективными курсам. При изучении элективных курсов применяется зачетная система оценивания (по полугодию, по окончании изучения курса).

2.8. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося.

2.9. За письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал в порядке, определенном Положением о системе оценивания обучающихся и нормам оценок по учебным предметам.

2.10. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных/ полугодических отметок.

2.11. Не допускается проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной отметки сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

2.12. Порядок выставления отметок за четверть/ полугодие по результатам текущего контроля:

– отметки обучающихся за четверть/полугодие по результатам

текущего контроля выставляются в классный журнал;

– обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени и неимеющим достаточного количества отметок для объективности выставления четвертной (полугодовой) отметки, отметка за четверть/ полугодие не выставляется; текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке, в соответствии с приказом УО,

– обучающимся, пропустившим более 2/3 учебного времени по неуважительной причине и неимеющим достаточного количества отметок для объективности выставления четвертной (полугодовой) отметки, отметка за четверть/полугодие не выставляется, т.е. обучающийся не аттестуется за соответствующий период. Неаттестованный обучающийся по данному предмету обязан сдать зачеты по пропущенным темам в течение 4-х недель следующего учебного периода. Не воспользовавшимся данным правом или не получившим положительные результаты, за четверть (полугодие) выставляется отметка «2»;

– отметки обучающихся за четверть (полугодие) выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости как среднее арифметическое, по правилам математического округления до целого числа;

– для объективности выставления четвертной (полугодовой) отметки необходимо наличие не менее 3-х отметок (при 1-2-х часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и 5-7 текущих отметок (при учебной нагрузке 3 и более часов в неделю).

2.13. Обучающиеся, для которых организовано обучение на дому, аттестуются по предметам индивидуального учебного плана. Учёт знаний этой категории обучающихся ведётся в специальных журналах.

2.14. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание внеучебных достижений обучающихся в ОУ осуществляется согласно Положению о внеурочной деятельности.

3. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

3.2. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

3.3. При выставлении годовой отметки следует учитывать отметки за четверти (2-9 классы), полугодия (10-11 классы). Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое четвертных (2-9 классы) и полугодических (10-11 классы) отметок с использованием правил математического округления до целого числа.

3.4. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классном журнале, в личном деле обучающегося.

3.5. Итоговые отметки по учебным предметам за текущий учебный год должны быть выставлены за 2 дня до окончания четверти (полугодия) во 2-11 классах.

3.6. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

3.7. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана являются, в соответствии с решением педагогического совета ОУ, основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.8. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета ОУ.

4. Промежуточная аттестация экстернов

4.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОУ.

4.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

4.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя ОУ на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством на период прохождения промежуточной аттестации.

4.4. Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда ОУ.

4.5. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога ОУ.

4.6. Промежуточная аттестация экстерна в ОУ проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем ОУ;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется предметным методическим объединением или администрацией школы; предметная комиссия утверждается приказом руководителя ОУ.

4.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его

содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей).

4.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией ОУ в установленном законодательством РФ порядке.

4.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в ОУ образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

4.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся

4.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в ОУ в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

4.12. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель ОУ сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.